

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๒๖๘/๒๕๕๓

เรื่อง การให้ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การให้ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเป็นมาตรฐานเดียวกัน  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) มาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) แห่ง  
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๖๘/๒๕๕๓ เรื่อง  
การให้ทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ทุนผู้ช่วยสอน” หมายความว่า ทุนที่จัดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ  
หาประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเป็นผู้ช่วยสอน ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าภาควิชาหรือประธาน  
สาขาวิชา

“ทุนผู้ช่วยวิจัย” หมายความว่า ทุนที่จัดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อหาประสบการณ์เพิ่มเติมจากการเป็นผู้ช่วยวิจัย ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าโครงการวิจัย

“ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานทั่วไป” หมายความว่า ทุนที่จัดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา  
ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่นอกเหนือไปจากการเป็นผู้ช่วยสอน หรือผู้ช่วยวิจัย ภายใต้การกำกับดูแลของ  
คณบดีหรือหัวหน้าภาควิชาที่ให้ทุน

ข้อ ๔ ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๔.๑ ทุนผู้ช่วยสอน

๔.๒ ทุนผู้ช่วยวิจัย

๔.๓ ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานทั่วไป

ข้อ ๕ จำนวนทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยผู้ให้ทุนกำหนด

ข้อ ๖ คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิขอรับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีดังนี้

๖.๑ เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

๖.๒ มีผลการเรียน ดังนี้

(๑) นิสิตระดับปริญญาโท มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ในระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕

(๒) นิสิตระดับปริญญาเอก มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ในระดับปริญญาโท ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

๖.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เคยมีประวัติการประพฤติผิดวินัย ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยบูรพา

๖.๔ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาเต็มเวลาจากแหล่งทุนอื่น ๆ หรืออยู่ในระหว่างการรับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานในคณะหรือวิทยาลัยอื่น

๖.๕ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในกรณีที่ ยังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักให้ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา หรือประธาน สาขาวิชา หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ของคณะหรือวิทยาลัยต้นสังกัด

ข้อ ๗ ในระหว่างการรับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน ผู้รับทุนต้องรักษาผลการเรียนให้ มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

ข้อ ๘ ผู้รับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ และไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีขอบข่ายและภาระงาน ดังต่อไปนี้

๘.๑ ผู้ช่วยสอน

สอนกลุ่มย่อย ทบทวนบทเรียน ตรวจการบ้านและรายงานต่าง ๆ และอาจได้รับมอบหมายในการเตรียมอุปกรณ์ ควบคุมงานในห้องปฏิบัติการ นิเทศงานในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตระดับที่ต่ำกว่าระดับการศึกษาของผู้ช่วยสอน หรือปฏิบัติงานด้านวิชาการ อื่น ๆ ตามที่หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชามอบหมาย

๘.๒ ผู้ช่วยวิจัย

ทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทดลองในห้องปฏิบัติการ เก็บข้อมูลภาคสนาม วิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และอื่น ๆ ตามที่หัวหน้าโครงการวิจัย มอบหมาย

๘.๓ ผู้ช่วยปฏิบัติงานทั่วไป

ปฏิบัติงานด้านวิชาการ ควบคุมงานในห้องปฏิบัติการ หรือปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการอื่น ๆ ตามที่คณบดีหรือหัวหน้าภาควิชามอบหมาย

ข้อ ๘ คณะหรือวิทยาลัยที่ให้ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน ประกาศรับสมัครทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานเป็นคราว ๆ ไป โดยมีกำหนดระยะเวลาการให้ทุนแก่ผู้รับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานแต่ละรายคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๑๐ คณะหรือวิทยาลัยที่ให้ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน โดยมีคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายเป็นประธานกรรมการ

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนผู้ช่วยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ กรณีไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ให้ทุนผู้ช่วยปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

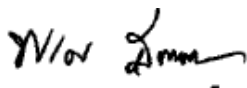
(ลงชื่อ)

สมพล พงศ์ไทย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นายพิชิตร มีพจนาน)

นักวิชาการศึกษา